

ПОГОДЖУЮ

Заступник директора Дніпропетровського
обласного центру зайнятості

Валерій ДУДНИК

" " 20__ р

ПОГОДЖУЮ

(посада роботодавця)

(ініціали, прізвище)

" " 20__ р

До договору від р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Дніпропетровського центру
професійно-технічної освіти
державної служби зайнятості

Лариса СИДОРЧУК

" " 20__ р

РОБОЧИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН

Дніпропетровського центру професійно-технічної освіти Державної служби зайнятості

підготовки кваліфікованих робітників з числа осіб, які мають професійну (професійно-технічну) або фахову передвищу або вищу освіту

Професія: 4113 "Оператор з обробки інформації та програмного забезпечення"

Кваліфікація: II категорія

Вид підготовки: перепідготовка

Форма навчання: денна

Загальний фонд навчального часу: 814 годин (105 навчальних днів)

Розроблено у відповідності до СП(ПТ)О 4113J.62.00-63.10-2017 та освітньої програми, схвалено педагогічною радою (протокол №6 від 08.05.2018 р.)

План освітнього процесу

№ з.п.	Освітні компоненти (навчальні предмети)	Кількість годин		Розподіл годин по тижнях																						
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21		
				ЗПК		ООІ та ПЗ - 2.1	ООІ та ПЗ - 2.2	ООІ та ПЗ - 2.3	ООІ та ПЗ - 2.4				ООІ та ПЗ-2.5	ООІ та ПЗ - 2.6				ООІ та ПЗ-2.7	ООІ та ПЗ - 2.1 - ООІ та ПЗ - 2.7							
				Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	ТВ	П	П	П	П	П	П	П
				В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	П							
		всього	В т.ч. ЛПЗ	14/12-20/12	21/12-28/12	29/12-05/01	06/01-13/01	14/01-20/01	21/01-27/01	28/01-03/02	04/02-10/02	11/02-17/02	18/02-24/02	25/02-03/03	04/03-12/03	14/03-18/03	21/03-25/03	28/03-01/04	04/04-08/04	11/04-15/04	18/04-22/04	26/04-03/05	04/05-11/05	12/05-18/05		
1	Загальнопрофесійна підготовка	44	8																							
1.1	Основи галузевої економіки та підприємництва	6		4	2																					
1.2	Основи трудового законодавства	4		2	2																					
1.3	Охорона праці та безпека життєдіяльності	16	2	6	10																					
1.4	Основи електротехніки	10	4	6	4																					
1.5	Основи професійної етики	8	2	4	4																					
2	Професійно-теоретична підготовка	208	80																							
2.1	Обслуговування обладнання інформаційних систем	20	5		6	14																				
2.2	Англійська мова за професійним спрямуванням	16	6			10	6																			
2.3	Операційні системи та програмне забезпечення	30	10				18	12																		
2.4	Технології обробки інформації	64	32						12	18	18	16														
2.5	Комп'ютерні мережі	20	6									2	18													
2.6	Основи вебдизайну та вебпрограмування	46	15												12	20	14									
2.7	Основи програмування	12	6														10	2								
3	Додаткові компетентності	20	10																							
3.1	Техніка пошуку роботи	6	2										2	2	2											
3.2	ІТ та здоров'я. М'які навички	4	4	2	2																					
3.3	Основи 3d-друку	10	4										4	4	2											
4	Професійно-практична підготовка	504																								
4.1	Виробниче навчання	216		12	6	12	12	24	24	18	18	18	12	18	12	12	18									
4.2	Виробнича практика	288															16	40	40	40	40	40	40	32		
5	Державна кваліфікаційна атестація	8																						8		
6	Консультації	30																								
7	Загальний обсяг навчального часу (без п. 6)	784	98	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	40	40	40	40	40	40	40		

Заступник директора з навчально-методичної роботи

Сергій СОРОКВАШИН

Валерій ДУДНИК
" " 20 р.

" " 20 p.

" " 20 p.

Дніпропетровського центру професійно-технічної освіти Державної служби зайнятості
підготовки кваліфікованих робітників з числа осіб, які мають базову або повну загальну середню освіту

Розроблено у відповідності до СП(ПТ)О 4212.К.64.10-2017 та освітньої програми, схвалено педагогічною радою (протокол №6 від 08.05.2018 р.)

[illegible]

Сергій СОРОКВАШИН

Валерій ДУДНИК
" " 20__ р.

" " _____ 20__ p.

_____ Лариса СИДОРЧУК
" " _____ 20__ р.

**Дніпропетровського центру професійно-технічної освіти Державної служби зайнятості
підготовки кваліфікованих робітників з числа осіб, які мають базову або повну загальну середню освіту**

Розроблено у відповідності до ДСПТО 4121. К0.74.12-2014

[illegible]

Сергій СОРОКВАШИН

ПОГОДЖУЮ

Заступник директора
Дніпропетровського обласного центру зайнятості

_____ Валерій ДУДНИК
" " _____ 20__ р

ПОГОДЖУЮ

" " _____ 20__ р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Дніпропетровського
центру професійно-технічної освіти
державної служби зайнятості

_____ Лариса СИДОРЧУК
" " _____ 20__ р

РОБОЧИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН

Дніпропетровського центру професійно-технічної освіти Державної служби зайнятості
підготовки кваліфікованих робітників з числа осіб, які мають базову або повну загальну середню освіту

Професія: 7212 "Електрогазозварник"

Кваліфікація: 2,3 розряд

Вид підготовки: професійно-технічне навчання

Форма навчання: денна

Загальний фонд навчального часу: 1198 годин (155 навчальних днів)

Розроблено у відповідності до ДСПТО 7212.С.28.00-2018 та освітньої програми, схвалено педагогічною радою (протокол №2 від 07.02.2019 р.)

План освітнього процесу

№ з.п.	Освітні компоненти (навчальні предмети)	Кількість годин		Розподіл годин по тижнях																														
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
				ЗПБ				ЕГЗ-2.1	ЕГЗ-2.2		ЕГЗ-2.3					ЕГЗ-3.1					ЕГЗ-2.1 - EGЗ-3.1													
				Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П
		В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П
Усього	в т.ч. ЛПЗ	22/12-29/12	30/12-06/01	10/01-14/01	17/01-21/01	24/01-28/01	31/01-04/02	07/02-11/02	14/02-18/02	21/02-25/02	28/02-04/03	09/03-14/03	15/03-21/03	22/03-28/03	29/03-04/04	05/04-11/04	12/04-18/04	19/04-26/04	27/04-04/05	05/05-12/05	13/05-19/05	20/05-26/05	27/05-02/06	03/06-09/06	10/06-17/06	20/06-24/06	29/06-04/07	05/07-11/07	12/07-18/07	19/07-25/07	26/07-01/08	02/08-08/08		
1	Загальнопрофесійна підготовка	126	13																															
1.1	Основи трудового законодавства	6		2	2	2																												
1.2	Основи галузевої економіки та підприємництва	6		2	2	2																												
1.3	Основи матеріалознавства	18	2	4	4	4	6																											
1.4	Основи креслення	18		4	4	4	6																											
1.5	Електротехніка з основами промислової електроніки	36	4	10	10	8	8																											
1.6	Охорона праці	30		10	6	8	6																											
1.7	Основи роботи на ПК	12	7	4	2	2	4																											
2	Професійно-теоретична підготовка	196	20																															
2.1	Обладнання та технології зварювальних робіт	196	20					30	24	24	12	12	12	12	12	8	10	8	10	10														
3	Професійно-практична підготовка	824																																
3.1	Виробниче навчання	312			6	6	6	6	12	12	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24														
3.2	Виробнича практика	512																			40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	32
4	Додаткові компетентності	14	3																															
4.1	Техніка пошуку роботи	8	3															4	2	2														
4.2	Основи бізнес-планування	6														4	2																	
5	Консультації	30																																
6	Державна кваліфікаційна атестація	8																																
7	Загальний обсяг навчального часу (без п.5):	1168	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40

Заступник директора з навчально-методичної роботи

Сергій СОРОКВАШИН

ПОГОДЖУЮ

Заступник директора
Дніпропетровського обласного
центру зайнятості

ПОГОДЖУЮ

(посада роботодавця)

(ініціали, прізвище)

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Дніпропетровського
центру професійно-технічної
освіти державної служби
зайнятості

" " 20__ р.
Валерій ДУДНИК

" " 20__ р.

" " 20__ р.
Лариса СИДОРЧУК

РОБОЧИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН

підготовки кваліфікованих робітників

Дніпропетровського центру професійно-технічної освіти Державної служби зайнятості
підготовки кваліфікованих робітників з числа осіб, які мають базову або повну загальну середню освіту

Професія: **4211 "Контролер-касир"**

Кваліфікація: **2 розряд**

Вид підготовки: **професійно-технічне навчання**

Форма навчання: **денна**

Загальний фонд навчального часу: **719 годин (93 навчальних дні)**

Розроблено у відповідності до ДСПТО 4211.ОГ.52.00-2014

План освітнього процесу

№ з.п.	Навчальні предмети	Кількість годин		Розподіл годин по тижнях																		
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
				Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	В	П	П	П	П	П	П
				В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	П	П	П	П	П	П	ДКА
		всього	У т.ч. ЛПЗ	01/06-07/06	08/06-14/06	15/06-22/06	23/06-30/06	01/07-07/07	08/07-14/07	15/07-21/07	22/07-28/07	29/07-04/08	05/08-11/08	12/08-18/08	19/08-27/08	28/08-02/09	03/09-09/09	10/09-16/09	17/09-23/09	24/09-30/09	01/10-07/10	08/10-12/10
1	Загальнопрофесійна підготовка	52	14					2	2	2	2	2	2	2	2							
1.1	Інформаційні технології	16	12					2	2	2	2	2	2	2	2							
1.2	Основи правових знань	12								2	2	2	2	2	2							
1.3	Основи галузевої економіки і підприємництва	12								2	2	2	2	2	2							
1.4	Правила дорожнього руху	6		2	2	2																
1.5	Техніка пошуку роботи	6	2										2	2	2							
2	Професійно-теоретична підготовка	200	52																			
2.1	Контрольно-касове обладнання	76	30	8	8	8	8	6	8	6	6	6	6	6								
2.2	Організація та технологія торговельних процесів	26	6	6	6	6	6	2														
2.3	Основи товарознавства	40		4	4	4	4	4	4	2	4	4	2	2	2							
	- продовольчі товари	20																				
	- непродовольчі товари	20																				
2.4	Основи бухгалтерського обліку	8	2				2	2	2	2												
2.5	Охорона праці	30		4	4	4	4	2	2	2	2	2	2	2								
2.6	Комп'ютеризація обліку та продажу товарів	20	14												8	12						
3	Професійно-практична підготовка	430																				
3.1	Виробниче навчання	198		12	12	12	12	18	18	18	18	18	18	18	18	6						
3.3	Виробнича практика	232														16	40	40	40	40	40	16
4	Державна кваліфікаційна атестація	7																				7
	Всього:	689	66	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	34	40	40	40	40	40	23
5	Консультації	30																				

ПОГОДЖУЮ

Заступник директора
Дніпропетровського обласного
центру зайнятості

_____ Валерій ДУДНИК
"___" _____ 20__ р.

ПОГОДЖУЮ

_____ (посада роботодавця)

_____ (ініціали, прізвище)

"___" _____ 20__ р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Дніпропетровського
центру професійно-технічної
освіти державної служби
зайнятості

_____ Лариса СИДОРЧУК
"___" _____ 20__ р.

РОБОЧИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН

**Дніпропетровського центру професійно-технічної освіти Державної служби зайнятості
підготовки кваліфікованих робітників з числа осіб, які мають базову
або повну загальну середню освіту**

Професія: **5141 "Манікюрник"**

Кваліфікація: **2 розряд (II клас)**

Вид підготовки: **професійно-технічне навчання**

Форма навчання: **денна**

Загальний фонд навчального часу: **531 година (69 навчальних днів)**

Розроблено у відповідності до СП(ПТ)О 5141.ОО.93.02-2018 та освітньої програми, схваленої педагогічною радою (протокол №9 від 14.08.2019 р.)

План освітнього процесу

№ з.п.	Освітні компоненти (навчальні предмети)	Кількість годин		Розподіл годин по тижнях													
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				ЗПБ				МНК-2.1	МНК-2.2		МНК-2.3			МНК-2.1 - МНК-2.3			
				Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	П	П	П	П
				В	В	В	В	В	В	В	В	В	ВП				ДКА
		Всього	у т.ч. ЛПЗ	25/01-31/01	01/02-07/02	08/02-14/02	15/02-21/02	22/02-28/02	01/03-09/03	10/03-15/03	16/03-22/03	23/03-29/03	30/03-05/04	06/04-12/04	13/04-19/04	20/04-27/04	28/04-04/05
1	Загальнопрофесійна підготовка	30	4														
1.1	Інформаційні технології	14	4	6	6	2											
1.2	Основи галузевої економіки і підприємництва	8		2	4	2											
1.3	Основи трудового законодавства	8		2	4	2											
2	Професійно-теоретична підготовка	134	48														
2.1	Матеріалознавство	10	3	4	4	2											
2.2	Основи санітарії та гігієни	10	3	6	4												
2.3	Професійна етика та психологія	10	4	4	2	2	2										
2.4	Охорона праці	16		4	4	4	4										
2.5	Манікюрна справа	64	20	6	6	8	8	6	8	8	8	6					
2.6	Основи художнього нейл-дизайну	24	18	2	2	2	4	2	2	2	4	4					
3	Професійно-практична підготовка	314															
3.1	Виробниче навчання	162				6	12	24	24	24	24	24	24				
3.2	Виробнича практика	152											8	40	40	40	24
4	Додаткові компетентності	26	2														
4.1	Кар'єра у бізнесі: підприємницький успіх	20				6	6	4	2	2							
4.2	Техніка пошуку роботи	6	2									2	4				
4	Консультації	20															
5	Державна кваліфікаційна атестація	7															7
	ВСЬОГО (без п.4):	511	54	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	40	40	40	31

ПОГОДЖУЮ

Заступник директора
Дніпропетровського обласного
центру зайнятості

_____ Валерій ДУДНИК
" __ " _____ 20 __ р

ПОГОДЖУЮ

_____ (посада роботодавця)

_____ (ініціали, прізвище)

" __ " _____ 20 __ р

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Дніпропетровського
центру професійно-технічної освіти
державної служби зайнятості

_____ Лариса СИДОРЧУК
" __ " _____ 20 __ р

РОБОЧИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН

Дніпропетровського центру професійно-технічної освіти Державної служби зайнятості
підготовки кваліфікованих робітників з числа осіб, які мають базову або повну загальну середню освіту

Професія: **5132 "Молодша медична сестра (молодший медичний брат) з догляду за хворими"**

Кваліфікація: **молодша медична сестра (молодший медичний брат) з догляду за хворими**

Вид підготовки: **професійно-технічне навчання**

Форма навчання: **денна**

Загальний фонд навчального часу: **489 годин (63 навчальних дні)**

Розроблено у відповідності до СП(ПТ)О 5132.Q86:00-2018 та освітньої програми, схваленої педагогічною радою
(протокол №9 від 14.08.2019 р.)

План освітнього процесу

№ з.п.	Освітні компоненти (навчальні предмети)	Кількість годин		Розподіл годин по тижнях												
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
				зпк	ММС-1	ММС-2		ММС-3, ММС-4			ММС-5		ММС-1 - ММС-5			
				Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	П	П	П	П
		всього	в т.ч. ЛПЗ	В	В	В	В	В	В	В	В	В	П	П	П	ДКА
				21/12-28/12	29/12-05/01	06/01-13/01	14/01-20/01	21/01-27/01	28/01-03/02	04/02-10/02	11/02-17/02	18/02-24/02	25/02-03/03	04/03-12/03	14/03-18/03	21/03-23/03
1	Загальнопрофесійна підготовка	40	3													
1.1	Основи правових знань	6		6												
1.2	Інформаційні технології	10	3	10												
1.3	Основи галузевої економіки та підприємництва	4		4												
1.4	Охорона праці	16		12	4											
1.5	Правила дорожнього руху	4		4												
2	Професійно-теоретична підготовка	124														
2.1	Основи інфекційної безпеки	12			12											
2.2	Загальний догляд за хворими	50				14	14	14	8							
2.3	Медсестринський процес догляду за хворими	26						6	10	10						
2.4	Спеціальний догляд за хворими	36								2	14	20				
3	Професійно-практична підготовка	262														
3.1	Виробниче навчання	126			18	18	18	12	12	18	18	12				
3.2	Виробнича практика	136											40	40	40	16
4	Додаткові компетентності	36	2													
4.1	Професійна етика та деонтологія	10			2	4	2	2								
4.2	Кар'єра у бізнесі: підприємницький успіх	20					2	2	6	6	4					
4.3	Техніка пошуку роботи	6	2									6				
5	Консультації	20														
6	Державна кваліфікаційна атестація	7														
	Загальний обсяг навчального часу (без п.5):	469	5	36	36	36	36	36	36	36	36	38	40	40	40	23

Заступник директора з НМР

Сергій СОРОКВАШИН

ПОГОДЖУЮ

Заступник директора
Дніпропетровського обласного
центру зайнятості

Валерій ДУДНИК
" " 20 р.

ПОГОДЖУЮ

(посада роботодавця)
(ініціали, прізвище)

" " 20 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Дніпропетровського
центру професійно-технічної
освіти державної служби
зайнятості

Лариса СИДОРЧУК
" " 20 р.

РОБОЧИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН

Дніпропетровського центру професійно-технічної освіти Державної служби зайнятості
підготовки кваліфікованих робітників з числа осіб, які мають базову або повну загальну середню освіту

Професія: 5220 "Продавець непродовольчих товарів"

Кваліфікація: 3 розряд

Вид підготовки: професійно-технічне навчання

Форма навчання: денна

Загальний фонд навчального часу: 907 годин (117 навчальних днів)

Розроблено у відповідності до СП(ПТ)О 5220.G 47.1-2-2018 та освітньої програми, схвалено педагогічною радою (протокол №9 від 14.08.2019 р.)

План освітнього процесу

№ з.п.	Освітні компоненти (навчальні предмети)	Кількість годин		Розподіл годин по тижнях																								
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
				ЗПК			ПНТ-3.1			ПНТ-3.2			ПНТ-3.3			ПНТ-3.4			ЗПК, ПНТ-3.1 - ПНТ-3.4									
				Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	П	П	П	П	П	П	П	П	П
				В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	П	П	П	П	П	П	П	П	П
		всього	В т.ч. ЛПЗ	16/11- 22/11	23/11- 29/11	30/11- 06/12	07/12- 13/12	14/12- 20/12	21/12- 28/12	29/12- 05/01	06/01- 13/01	14/01- 20/01	21/01- 27/01	28/01- 03/02	04/02- 10/02	11/02- 17/02	18/02- 24/02	25/02- 03/03	04/03- 12/03	13/03- 19/03	20/03- 26/03	27/03- 01/04	02/04- 08/04	09/04- 15/04	16/04- 22/04	23/04- 29/04	30/04- 06/05	
1	Загальнопрофесійна підготовка	38	6																									
1.1	Основи правових знань	6		2	2	2																						
1.2	Основи галузевої економіки і підприємництва	8		2	2	4																						
1.3	Основи енергозбереження та енергоменеджменту	4		2	2																							
1.4	Інформаційні технології	20	6	8	6	6																						
2	Професійно-теоретична підготовка	262	20																									
2.1	Професійна термінологія іноземною мовою	14		4	6	4																						
2.2	Основи психології та етики ділових відносин	10	2	4	4	2																						
2.3	Основи маркетингу та менеджменту персоналу	8		4	4																							
2.4	Охорона праці та безпека життєдіяльності	30		10	10	10																						
2.5	Організація та технологія торговельних процесів	44				2	6	6						6	10	8	6											
2.6	Товарознавство непродовольчих товарів	104				2	10	10	10	12	6	6	6	6	6	6	10	14										
2.8	Ресуратори розрахункових операцій	26	12			2	2	2	8	6	6																	
2.7	Облік і звітність	26	6			2						10	10	4														
3	Професійно-практична підготовка	520	0																									
3.1	Виробниче навчання	186					18	18	18	12	12	12	12	12	18	18	24											
3.3	Художнє оформлення покупок	6									6																	
3.4	Виробнича практика	328																	40	40	40	40	40	40	40	40	8	
4	Додаткові компетентності	50	21																									
4.1	Техніка ефективних продажів	8													6	2												
4.2	Техніка пошуку роботи	6	2												2	2	2											
4.3	Основи бізнес-планування	6										2	2	2														
4.4	Комп'ютеризація обліку та продажу товарів	30	19							6	6	6	6	6														
5	Державна кваліфікаційна атестація	7																									7	
6	Консультації	30																										
	Загальний обсяг навчального часу (без п. 6):	877	47	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	38	40	40	40	40	40	40	40	40	40	15	

Заступник директора з навчально-методичної роботи

Сергій СОРОКВАШИН

ПОГОДЖУЮ

Заступник директора
Дніпропетровського обласного
центру зайнятості

Валерій ДУДНИК
" " 20__ р

ПОГОДЖУЮ

(посада роботодавця)

(ініціали, прізвище)

" " 20__ р

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор
Дніпропетровського центру
професійно-технічної освіти
державної служби зайнятості

Лариса СИДОРЧУК
" " 20__ р

РОБОЧИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН

*Дніпропетровського центру професійно-технічної освіти державної служби зайнятості
підготовки кваліфікованих робітників з числа осіб, які мають базову або повну загальну середню освіту*

Професія: 5220 "Продавець продовольчих товарів"

Кваліфікація: 3 розряд

Вид підготовки: професійно-технічне навчання

Форма навчання: денна

Загальний фонд навчального часу: 781 година (102 навчальних дні)

Розроблено у відповідності до СП(ПТ)О 5220.G 47.1-2-2018 та освітньої програми, схвалено педагогічною радою (протокол №9 від 14.08.2019 р.)

План освітнього процесу

№ з.п.	Освітні компоненти (навчальні предмети)	Кількість годин		Розподіл годин по тижнях																				
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
				ЗПБ				ППТ-3.1		ППТ-3.2		ППТ-3.3		ППТС-3.4					ЗПБ - ППТС-3.4					
		Т	Т	Т	ТВ	ТВ	ТВ	ТВ	ТВ	ТВ	ТВ	ТВ	ТВ	ТВ	ТВ	ТВ	П	П	П	П	П	П		
		Всього	В т.ч. ЛПЗ	09/07-15/07	16/07-22/07	23/07-29/07	30/07-05/08	06/08-12/08	13/08-19/08	20/08-26/08	30/08-03/09	06/09-10/09	13/09-17/09	20/09-24/09	27/09-01/10	04/10-08/10	11/10-18/10	19/10-25/10	26/10-01/11	02/11-08/11	09/11-15/11	16/11-22/11	23/11-29/11	30/11-01/12
1	Загальнопрофесійна підготовка	68	8																					
1.1	Основи правових знань та трудового законодавства	12		4	6	2																		
1.2	Основи галузевої економіки і підприємництва	12		4	4	4																		
1.3	Основи енергозбереження та енергоменеджменту	4		4																				
1.4	Інформаційні технології	20	8	4	8	6	2																	
1.5	Охорона праці	20		6	6	6	2																	
2	Професійно-теоретична підготовка	236	22																					
2.1	Товарознавство продовольчих товарів	94					4	10	8	12	10	10	6	8	8	6	8	4						
2.2	Організація та технологія торговельних процесів	40					2	8	6				2	4	6	6	6							
2.3	Ресуратори розрахункових операцій	30	12				2		4	12	12													
2.4	Харчова безпека товарів	14		4	4	6																		
2.5	Облік і звітність	30	6				2				2	10	10	6										
2.6	Психологія і етика ділових відносин	10		4	2	2	2																	
2.8	Іноземна мова за професійним спрямуванням	18	4	6	6	4	2																	
3	Професійно-практична підготовка	418																						
3.1	Виробниче навчання	180				6	18	18	18	12	12	12	12	12	18	18	12							
3.2	Художнє оформлення покупок	6												6										
3.4	Виробнича практика	232															24	40	40	40	40	40	8	
4	Додаткові компетентності	32	16																					
4.1	Основи бізнес-планування	6										2	2	2										
4.2	Техніка пошуку роботи	6	2										2	2	2									
4.3	Комп'ютеризація обліку та продажу товарів	20	14									2	2	2	2	6	6							
4	Консультації	20																						
5	Державна кваліфікаційна атестація	7																					7	
	Загальний обсяг навчального часу (без п.4):	761	46	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	38	40	40	40	40	40	40	15	

ПОГОДЖУЮ

Заступник директора
Дніпропетровського обласного
центру зайнятості

Валерій ДУДНИК
" " 20 р.

ПОГОДЖУЮ

(посада роботодавця)

(ініціали, прізвище)

" " 20 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Дніпропетровського центру
професійно-технічної освіти державної
служби зайнятості

Лариса СИДОРЧУК
" " 20 р.

РОБОЧИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН

Дніпропетровського центру професійно-технічної освіти Державної служби зайнятості

підготовки кваліфікованих робітників з числа осіб, які мають базову або повну загальну середню освіту

Професія: **8162 "Оператор котельні"**

Кваліфікація: **2,3 розряд**

Вид підготовки: **професійно-технічне навчання**

Форма навчання: **денна**

Загальний фонд навчального часу: **654 години (84 навчальних дні)**

Розроблено у відповідності до ДСПТО 8162.D.35.30-2016

План освітнього процесу

№ з.п.	Навчальні предмети	Кількість годин		Розподіл годин по тижнях																
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		всього	у т.ч. ЛПЗ	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	ТВ	П	П	П	П	ДКА
				В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	П					
				16/06-23/06	24/06-01/07	02/07-08/07	09/07-15/07	16/07-22/07	23/07-29/07	30/07-05/08	06/08-12/08	13/08-19/08	20/08-26/08	30/08-03/09	06/09-10/09	13/09-17/09	20/09-24/09	27/09-01/10	04/10-08/10	11/10-15/10
1	Загальнопрофесійна підготовка	52	6																	
1.1	Основи правових знань	10								2	2	2	2	2						
1.2	Основи галузевої економіки та підприємництва	16						2	2	2	2	2	2	2	2					
1.3	Інформаційні технології	12	4		2	2	2	2	2	2										
1.4	Правила дорожнього руху	6		6																
1.5	Техніка пошуку роботи	8	2									2	2	2	2					
2	Професійно-теоретична підготовка	228																		
2.1	Спецтехнологія	124		10	14	14	12	10	10	10	10	10	10	10	4					
2.2	Охорона праці	30		2	2	2	4	4	4	2	2	2	2	2	2					
2.3	Матеріалознавство	10						2	2	2	2	2								
2.4	Читання креслень і схем	8		2	2	2	2													
2.5	Теплотехніка	30		2	2	2	2	2	2	2	4	2	2	4	4					
2.6	Електротехніка	26		2	2	2	2	2	2	2	2	2	4	2	2					
3	Професійно-практична підготовка	336																		
3.1	Виробниче навчання	144		12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12					
3.2	Виробнича практика	192													8	40	40	40	40	24
4	Державна кваліфікаційна атестація	8																		8
5	Консультації	30																		
	Загальний фонд навчального часу (без п. 5)	624	6	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	40	40	40	40	32

Заступник директора з навчально-методичної роботи

Сергій СОРОКВАШИН

ПОГОДЖУЮ

Заступник директора
Дніпропетровського обласного
центру зайнятості

_____ Валерій ДУДНИК
"___" _____ 20__ р.

ПОГОДЖУЮ

(посада роботодавця)

(ініціали, прізвище)

"___" _____ 20__ р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Дніпропетровського центру
професійно-технічної освіти державної
служби зайнятості

_____ Лариса СИДОРЧУК
"___" _____ 20__ р.

РОБОЧИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН

Дніпропетровського центру професійно-технічної освіти Державної служби зайнятості
підготовки кваліфікованих робітників з числа осіб, які мають базову або повну загальну середню освіту

Професія: 7215 "Стропальник"

Кваліфікація: 2,3 розряд

Вид підготовки: професійно-технічне навчання

Форма навчання: денна

Загальний фонд навчального часу: 626 годин (80 навчальних днів)

Розроблено у відповідності до ДСПТО 7215.Н.52.10-2015 та освітньої програми, схвалено педагогічною радою (протокол №6 від 08.05.2018 р.)

План освітнього процесу

№ з/п	Освітні компоненти (навчальні предмети)	Кількість годин		Розподіл годин по тижнях															
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
				БК-1 - БК-6			СТР-2.1	СТР-2.2	СТР-3.1			СТР-2.1 - СТР-3.1							
				Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т
		В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	В	В
Всього	у т.ч. ЛІПР	25/06-03/07	04/07-10/07	11/07-17/07	18/07-24/07	25/07-31/07	01/08-07/08	08/08-14/08	15/08-21/08	22/08-29/08	30/08-05/09	06/09-12/09	13/09-19/09	20/09-26/09	27/09-03/10	04/10-10/10	11/10-18/10		
		П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П		
1	Загально-професійна підготовка	84	4																
1.1.	Основи трудового законодавства	12		4	4	4													
1.2.	Основи ринкової економіки та підприємництва	14		6	8														
1.3.	Основи матеріалознавства	16		6	4	6													
1.4.	Охорона праці	30		10	10	10													
1.5.	Основи роботи на ПК	12	4	4	4	4													
2	Професійно-теоретична підготовка	76	3																
2.1.	Технологія стропальних робіт	76	3				18	18	12	10	10	8							
3	Професійно-практична підготовка	432																	
3.1.	Виробниче навчання	144		6	6	12	18	18	24	24	24	12							
3.2.	Виробнича практика	288										16	40	40	40	40	40	32	
4	Додаткові компетентності	6	2																
4.1.	Техніка пошуку роботи	6	2							2	2	2							
5	Державна кваліфікаційна атестація	8																8	
6	Консультації	20																	
7	Загальний обсяг навчального часу (без п. 6)	606	9	36	36	36	36	36	36	36	36	38	40	40	40	40	40	40	

Заступник директора з навчально-методичної роботи

Сергій СОРОКВАШИН

ПОГОДЖУЮ

Заступник директора
Дніпропетровського обласного
центру зайнятості

_____ Валерій ДУДНИК

"__" _____ 202_р.

ПОГОДЖУЮ

_____ (посада роботодавця)

_____ (ініціали, прізвище)

"__" _____ 202_р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Дніпропетровського
центру професійно-технічної
освіти державної служби
зайнятості

_____ Лариса СИДОРЧУК

"__" _____ 202_р.

РОБОЧИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН

курсів підвищення кваліфікації за навчальною

«Основи розробки вебсайтів»

Термін навчання - 64 навчальних дні

Загальний фонд навчального часу - 460 годин

№ з/п	Назва предметів	Кількість годин				Номери тижнів												
		Всього	Теор.	ЛПР	Іспит	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Основи роботи у PHOTOSHOP	28	3	25		8	8	8	4									
2	HTML і CSS	82	20	62		26	24	26	6									
3	Основи JavaScript	84	14	70					24	32	28							
4	Робота з бібліотекою JQuery	80	12	68						4	32	30	14					
5	Основи роботи у CMS WORDPRESS	58	10	48										16	30	12		
6	Розробка веб-сайту	68	4	64			2	2	2	4	4	4	6	6	6	22	10	
7	Основи Юзабіліті та SEO	40	11	29													20	20
8	Охорона праці	4	4			2	2											
9	Техніка пошуку роботи	6	4	2												2	2	2
10	ІТ та здоров'я. М'які навички	4		4													4	
11	Захист робіт	6			6													6
	Всього:	460	82	372	6	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	28

Заст. директора з НМР

С. В. Сороквашин

ПОГОДЖУЮ

ПОГОДЖУЮ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник директора
Дніпропетровського обласного
центру зайнятості
_____ Валерій ДУДНИК
"__" _____ 202_р.

(підпис) (ПІБ)
"__" _____ 202_р.

Директор Дніпропетровського
центру професійно-технічної
освіти державної служби
зайнятості
_____ Лариса СИДОРЧУК
"__" _____ 202_р.

РОБОЧИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН

курсів цільового призначення за навчальною програмою
«Цифровізація та комп'ютеризація бухгалтерського обліку»

Термін навчання – 44 навчальних дні
Загальний фонд навчального часу – 324 год
Форма навчання – очна

№ з/п	Назва тем	Всього годин	Теоретичні заняття	Практичні заняття	Номери тижнів								
					1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Теорія бухгалтерського обліку	20	9	11	20								
2.	Бухгалтерський фінансовий облік	82	38	44		20	20	14	10	10	8		
3.	Обробка облікової інформації за допомогою Microsoft Excel	40	4	36	10	10	10	10					
4.	Ведення бухгалтерського обліку за допомогою спеціалізованих програм	118	16	102				6	26	20	22	24	20
5.	Сучасні технології податкової звітності	28	3	25						6	6	8	8
6.	Охорона праці	4	4		4								
7.	Реєстратори розрахункових операцій	12	6	6		4	4	4					
8.	Діловодство та управлінська документація	8	4	4	2	2	2	2					
9.	Техніка пошуку роботи	6	4	2								4	2
10.	Іспит	6		6									6
	ВСЬОГО	324	88	236	36	36	36	36	36	36	36	36	36

Заступник директора з НМР

Сергій СОРОКВАШИН

ПОГОДЖУЮ

Заступник директора
Дніпропетровського
обласного центру зайнятості

_____ Валерій ДУДНИК
" _ " _____ 202_р.

ПОГОДЖУЮ

_____ (підпис) (ПІБ)
" _ " _____ 202_р.

До договору № _____ від _____ р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Дніпропетровського
центру професійно-технічної
освіти державної служби зайнятості

_____ Лариса СИДОРЧУК
" _ " _____ 202_р.

РОБОЧИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН

курсів цільового призначення

«Офіс-менеджмент з основами діловодства»

Термін навчання - 20 навчальних днів

Загальний фонд навчального часу - 144 год

Форма навчання - дистанційна

№	Освітні компоненти (навчальні предмети)	Усього	Кількість годин		
			у тому числі:		
			Теоретичні заняття	Практичні заняття	Консультації
1.	Інформаційні технології та Інтернет	26	8	16	2
2.	Основи трудового законодавства	4	4		
3.	Охорона праці	2	2		
4.	Офіс-менеджмент	50	32	14	4
5.	Основи кадрового діловодства	14	8	4	2
6.	Українське ділове мовлення	12	6	4	2
7.	Робота з оргтехнікою	10	4	4	2
8.	Англійська мова за професійним спрямуванням	12	8	4	
9.	Мотиваційний тренінг з формування м'яких навичок	4		4	
10.	Техніка пошуку роботи	6	2	4	
11.	Іспит	4		4	
	УСЬОГО	144	74	58	12

Заступник директора з НМР

Сергій СОРОКВАШИН

ПОГОДЖУЮ

Заступник директора
Дніпропетровського обласного
центру зайнятості

_____ Валерій ДУДНИК

"__" _____ 202_ р.

ПОГОДЖУЮ

_____ (посада роботодавця)

_____ (ініціали, прізвище)

"03" вересня 2018 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Дніпропетровського
центру професійно-технічної
освіти державної служби
зайнятості

_____ Лариса СИДОРЧУК

"__" _____ 202_ р.

Робочий навчальний план
курсів цільового призначення
"Користувач ПК: офісні технології та Інтернет"
Термін навчання - 44 навчальних дні
Загальний фонд навчального часу - 328 годин

№ з/п	Освітні компоненти	Розподіл годин по тижнях													
		Всього	Теорет.	ЛПР	Іспит	Консуьт.	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Апаратне забезпечення персонального комп'ютера	6	3	3			6								
2	Антивірусні програми. Архіватори	10	6	4						6	4				
3	Операційна система Windows	26	10	16			10	10	6						
4	Текстовий редактор MS Word	78	28	50			18	20	20	20					
5	Табличний процесор MS Excel	78	28	50							20	20	20	18	
6	Програма MS PowerPoint	30	10	20							2	4	4	4	16
7	Комп'ютерні мережі	62	26	36			2	6	8	8	8	8	8	8	6
8	Робота з офісною технікою	10	4	6					2	2	2	2	2		
9	Охорона праці	4	4									2		2	
10	ІТ та здоров'я. М'які навички	4	4											2	2
11	Техніка пошуку роботи	6	4	2									2	2	2
12	Іспит (комплексний)	6			6										6
13	Консультації					8									
	Всього (без п.12):	320	127	187	6	8	36	36	36	36	36	36	36	36	32

Заступник директора з НМР

Сергій СОРОКВАШ

ПОГОДЖУЮ

Заступник директора
Дніпропетровського обласного
центру зайнятості

_____ Валерій ДУДНИК
" _ " _____ 202_р.

ПОГОДЖУЮ

_____ (підпис) (ПІБ)

" _ " _____ 202_р.

До договору від

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Дніпропетровського
центру професійно-технічної
освіти державної служби
зайнятості

_____ Лариса СИДОРЧУК
" _ " _____ 202_р.

РОБОЧИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН

курсів цільового призначення

«Створення малого бізнесу: теоретичні основи та практичні аспекти»

Термін навчання - 11 навчальних днів

Загальний фонд навчального часу - 94 год

Форма навчання – дистанційна

№	Назва дисципліни	Всього	Кількість годин	
			теоретичні	практичні
1.	<i>Інформаційні технології</i>	4		4
2.	<i>Правове регулювання власної справи</i>	8	6	2
2.1.	Нормативно-правові документи, що регулюють підприємницьку діяльність		2	
2.2.	Суб'єкти підприємницької діяльності		2	1
2.3.	Державна реєстрація		1	1
2.4.	Ліцензування		1	
3.	<i>Системи оподаткування в Україні</i>	16	16	
3.1.	Засади податкової політики у секторі малого підприємництва		2	
3.2.	Загальна система оподаткування. Сутність податку ПДВ		6	
3.3.	Спрощена система оподаткування		6	
3.4.	Податок на майно		2	
4.	<i>Менеджмент в малому бізнесі</i>	8	6	2
4.1.	Кадрова політика юридичної особи		2	
4.2.	Кадрова політика ФЛП		2	
4.3.	Організація оплати праці на малому підприємстві. Пільги податкові		2	2
5.	<i>Бізнес-планування приватного підприємця</i>	10	10	
5.1.	Сутність бізнес-планування		1	
5.2.	Основні вимоги до складання бізнес – плану. Структура		1	
5.3.	Маркетингове дослідження ринку		2	
5.4.	Фінансове планування. Точка беззбитковості		4	
5.5.	Ризики в підприємницькій діяльності		2	
6.	<i>РРО в підприємницькій діяльності</i>	4	2	2
7.	<i>Розробка бізнес-плану</i>	10	10	
8.	<i>Звітність у суб'єктів підприємницької діяльності</i>	12	8	4
8.1.	Загальна система оподаткування. Книга доходів та видатків		4	

8.2.	Спрощена система оподаткування. Книга доходів		4	
8.3.	Складання електронної звітності			4
9.	Психологія в бізнесі. Soft skills	4	4	
10.	Охорона праці	2	2	
11.	Захист бізнес-плану	4	4	
12.	Консультації	12	12	
	Всього	94	80	14

Заступник директора з НМР

Сергій СОРОКВАШИН

ПОГОДЖУЮ

Заступник директора
Дніпропетровського обласного
центру зайнятості
_____ Валерій ДУДНИК

"__" _____ 202_р.

ПОГОДЖУЮ

(підпис) (ПІБ)

"__" _____ 202_р.

До договору № _____ від _____ р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Дніпропетровського
центру професійно-технічної
освіти державної служби зайнятості
_____ Лариса СИДОРЧУК

"__" _____ 202_р.

РОБОЧИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН

курсів цільового призначення

«Теоретичні та практичні аспекти складської діяльності»

Термін навчання - 50 навчальних днів

Загальний фонд навчального часу -360 год.

Форма навчання – очно-дистанційна (змішана)

№	Освітні компоненти (навчальні предмети)	Усього	У тому числі				
			Теоретичні заняття		Практичні заняття		Консультації
			Очно	Дистанційно	Очно	Дистанційно	
1.	Інформаційні технології та Інтернет	30	8		20		2
2.	Табличний процесор MS Excel	30	4		26		
3.	Основи правових знань	10		10			
3.1	Основа загального права	4		4			
3.2	Нормативна база складської діяльності	4		4			
3.3	Відповідальність за збереження товару	2		2			
4.	Складська діяльність	114		80		26	8
4.1	Основи складської логістики	20		18			2
4.2	Організація складського та тарного господарства	24		18		4	2
4.3	Облік та звітність складських операцій	38		18		18	2
4.4	Складське обладнання	16		14			2
4.5	Страховання вантажів. Безпека та охорона	16		12		4	
5.	Комп'ютеризація обліку на складі за допомогою спеціального програмного забезпечення	70	8		60		2
6.	Основи товарознавства	50		50			
7.	Охорона праці	20		20			
8.	Українське ділове мовлення	10		4	4		2
9.	Документообіг	10		4	6		
10.	М'які навички як передумова професійної самореалізації	4		4			
11.	Техніка пошуку роботи	6		4	2		
11.	Іспит	6			6		
	УСЬОГО	360	20	176	124	26	14

Заступник директора з НМР

Сергій СОРОКВАШИН

ПОГОДЖУЮ

ПОГОДЖУЮ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник директора
Дніпропетровського обласного
центру зайнятості
_____ Валерій ДУДНИК
"__" _____ 202_р.

(підпис) (ПІБ)

«__» _____ 2020 р.

Директор Дніпропетровського
центру професійно-технічної
освіти державної служби
зайнятості
_____ Лариса СИДОРЧУК
"__" _____ 202_р.

РОБОЧИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН

курсів цільового призначення за навчальною програмою
«Створення об'єктів та сцен тривимірної графіки у 3DSMAX»

Термін навчання – 40 навчальних днів

Загальний фонд навчального часу – 292 години

№ з/п	Навчальні предмети	Всього годин	Теоретичні заняття	Практичні заняття	Розподіл годин по тижнях							
					1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Інформаційні технології	4		4	4							
2.	Програма 3DSMAX	226	78	148	30	28	30	30	36	24	26	22
2.1.	Базові поняття тривимірної комп'ютерної графіки. Моделювання графічних об'єктів											
2.2.	Основи візуалізації сцени											
2.3.	Основи створення анімації											
2.4.	Постобробка візуалізованих зображень											
3.	Основи 3D-друку	20	12	8						8	6	6
3.1.	Будова, види, обслуговування та налаштування 3D-принтера											
3.2.	Робота з різними видами пластику для 3D-друку											
3.3.	Робота зі слайсерами											
3.4.	Застосування 3D-друку в різних галузях промисловості											
4.	Основи теорії дизайну	20	20			8	6	6				
5.	Охорона праці	2	2		2							
6.	Створення власного бізнесу	6	6							2	4	
7.	Психологічний тренінг: самопрезентація та нетворкінг	4	4									4
8.	Техніка пошуку роботи	6	6							2	2	2
9.	Захист випускних робіт	4		4								4
	ВСЬОГО	292	128	164	36	36	36	36	36	36	38	38

Заступник директора з НМР

Сергій СОРОКВАШИН

ПОГОДЖУЮЗаступник директора
Дніпропетровського обласного
центру зайнятості

_____ Валерій ДУДНИК

"__" _____ 202_р.

ПОГОДЖУЮ_____

(підпис) (ПІБ)

"__" _____ 202_р.

ЗАТВЕРДЖУЮДиректор Дніпропетровського
центру професійно-технічної
освіти державної служби зайнятості

_____ Лариса СИДОРЧУК

"__" _____ 202_р.

РОБОЧИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН

курсів цільового призначення

«Цифровізація та товарознавство в організації та веденні торгівлі»

Термін навчання – 20 навчальних днів

Загальний фонд навчального часу – 144 год.

Форма навчання – очно-дистанційна (змішана)

№	Освітні компоненти (навчальні предмети)	Усього	У тому числі				
			Теоретичні заняття		Практичні заняття		Консультації (дист.)
			Очно	Дистанційно	Очно	Дистанційно	
1.	Основи правових знань	6		6			
2.	Техніка пошуку роботи	6		4	2		
3.	Охорона праці	6		6			
4.	Основи комерційної діяльності	4		4			
5.	Товарознавство продовольчих та непродовольчих товарів	50	12	34	2		2
6.	Контрольно-касове обладнання	28	4	8	14		2
7.	Організація торговельних процесів	12		12			
8.	Ведення обліку та продажів за допомогою спеціального програмного забезпечення	28	8		20		
9.	Іспит	4			4		
	Всього	144	24	74	42	0	4

Заступник директора з НМР

Сергій СОРОКВАШИН

ПОГОДЖУЮ

ПОГОДЖУЮ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник директора
Дніпропетровського обласного
центру зайнятості
_____ Валерій ДУДНИК
"__" _____ 202_р.

(підпис) (ПІБ)
"__" _____ 20__ р.

Директор Дніпропетровського
центру професійно-технічної
освіти державної служби
зайнятості
_____ Лариса СИДОРЧУК
"__" _____ 202_р.

РОБОЧИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН

курсів цільового призначення за навчальною програмою

«Основи роботи з растровими зображеннями в Adobe Photoshop»

Термін навчання – 15 навчальних днів

Загальний фонд навчального часу – 108 годин

№ з/п	Навчальні предмети	Всього годин	Теоретичні заняття	Практичні заняття	Розподіл годин по тижнях		
					1	2	3
1.	Інформаційні технології	6	2	4	2	4	
2.	Програма Adobe Photoshop	80	20	60	32	26	22
2.1	Загальні відомості про Adobe Photoshop	3	2	1	3		
2.2	Інтерфейс програми Adobe Photoshop	3	2	1	3		
2.3	Робота з шарами	9	2	7	9		
2.4	Робота з інструментами	17	4	13	17		
2.5	Маски	6	1	5		6	
2.6	Стили та ефекти	5	1	4		5	
2.7	Робота з текстом	6	1	5		6	
2.8	Кадрування та трансформації	5	2	3		5	
2.9	Поліпшення якості зображень	6	1	5		4	2
2.10	Створення текстур	4	1	3			4
2.11	Створення колажів	4	1	3			4
2.12	Підготовка файлів для Інтернету	2	1	1			2
2.13	Кольороподіл і друк	4	1	3			4
2.14	Створення власного проєкту	6	-	6			6
3.	Охорона праці	4	4		2	2	
4.	Створення власного бізнесу	6	6			2	4
5.	Мотиваційний тренінг: самопрезентація та нетворкінг	4	4				4
6.	Техніка пошуку роботи	4	4			2	2
7.	Захист випускних робіт	4		4			4
	ВСЬОГО	108	40	68	36	36	36

Заступник директора з НМР

Сергій СОРОКВАШИН

ПОГОДЖУЮ

Заступник директора
Дніпропетровського обласного
центру зайнятості

_____ Валерій ДУДНИК

"__" _____ 202_ р.

ПОГОДЖУЮ

_____ (посада роботодавця)

_____ (ініціали, прізвище)

"__" _____ 202_ р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Дніпропетровського
центру професійно-технічної
освіти державної служби
зайнятості

_____ Лариса СИДОРЧУК

"__" _____ 202_ р.

Робочий навчальний план

курсів цільового призначення

"Microsoft Excel та Google-таблиці з нуля до PRO"

Термін навчання - 30 навчальних днів

Загальний фонд навчального часу - 226 годин

Форма навчання - очна

№ з/п	Освітні компоненти	Всього	Теорет.	ЛПР	Іспит	Консульт.	Розподіл годин по тижнях					
							1	2	3	4	5	6
1	Електронні таблиці MS Excel	124	60	64			32	32	24	24	12	
1.1	Загальні відомості про ЕТ	18	10	8								
1.2	Формули та функції в Excel	30	15	15								
1.3	Робота з діаграмами	16	10	6								
1.4	Робота з БД	24	13	11								
1.5	Фільтри, розширені фільтри	8	2	6								
1.6	Робота з книгами. Імпорт даних	8	2	6								
1.7	Макроси та скрипти	12	4	8								
1.8	Створення дашбордів	8	4	4								
2	Google-таблиці	72	30	42					12	12	24	24
2.1	Основи роботи з Google-таблицями	12	4	8								
2.2	Сумісна робота та загальний доступ	10	2	8								
2.3	Візуалізація даних в Google-таблицях	12	4	8								
2.4	Застосування скриптів	14	6	8								
2.5	Функції та їх застосування в Google-таблицях	24	14	10								
3	Охорона праці	4	4				2	2				
4	ІТ та здоров'я. М'які навички	4	4				2	2				
5	Техніка пошуку роботи	6	6									6
6	Іспит	6			6							6
7	Консультації	10				10						
	Всього (без п.7):	216	104	106	6	10	36	36	36	36	36	36

Заступник директора з НМР

Сергій СОРОКВАШ