

ФОРМУВАННЯ КУЛЬТУРИ ПОВІДОМЛЕННЯ

Повідомлення підлягають розгляду за наявності таких реквізитів:

1. Прізвища, імені, по батькові особи, яка ймовірно вчинила правопорушення, її посада та місце роботи.

2. Тексту повідомлення, що містить інформацію про факти вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, іншого порушення Закону України «Про запобігання корупції» (далі – Закон), яка може бути перевірена.

3. Прізвища, імені, по батькові, адреси (електронної адреси при наявності) та підпису особи, яка надіслала повідомлення (автор повідомлення).

Звертаємо увагу, що згідно зі статтею 53 Закону розгляду підлягають повідомлення про порушення вимог цього Закону, здійснені працівником відповідного органу без зазначення авторства (анонімно). Анонімне повідомлення про порушення вимог антикорупційного законодавства підлягає розгляду, якщо зазначена в ньому інформація стосується конкретної особи (дивись пункт 1), містить фактичні дані, які можуть бути перевірені.

Інші письмові звернення без зазначення місця проживання, не підписані автором (авторами), а також такі, з яких неможливо встановити авторство, відповідно до частини першої статті 8 Закону України «Про звернення громадян» визнаються анонімними і розгляду **не** **підлягають**.

Надана Вами інформація використовуватиметься як джерело для прийняття рішення щодо необхідності належного реагування відповідно до вимог Закону.

Про яке корупційне правопорушення Ви повідомляєте?

1. Порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції» щодо фінансового контролю (відомості, що зазначаються в електронних деклараціях);

2. Порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції» щодо:

- запобігання та врегулювання конфлікту інтересів;
- сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності;

3. Порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції» щодо:

- одержання подарунків;
- спільної роботи близьких осіб, а також інших обмежень та заборон.

Ознаки корупційних порушень

Інформація у повідомленні про корупцію — факти про порушення вимог Закону особами, визначеними у статті 3 Закону має містити одну або декілька з таких ознак:

1. Порушення обмежень щодо отримання подарунка, передбачені статтею 23 Закону;

2. Обмеження щодо використання службових повноважень чи свого становища статтею 22 Закону;

3. Запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, передбачені статтями 28-36 Закону;

4. Порухення встановлених Законом обмежень щодо одержання пільг, послуг і майна органами державної влади та органами місцевого самоврядування, передбачені статтею 54 Закону;

5. Порухення вимог щодо обмеження спільної роботи близьких осіб, передбачені статтею 27 Закону;

6. Порухення вимог стосовно обмеження щодо сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності, передбачені статтею 25 Закону;

7. Недотримання актів законодавства з питань етичної поведінки, передбачені статтями 37, 38 Закону;

8. Порухення вимог фінансового контролю, передбаченого статтями 45,46,48-52 Закону;

9. Порухення, пов'язані з організацією роботи із запобігання і виявлення корупції;

10. Порухення вимог проведення спеціальної перевірки, передбаченої статтею 56 Закону.

Звернення, які не підлягають розгляду та вирішенню:

- письмове звернення без зазначення місця проживання, не підписане автором, а також таке, з якого неможливо встановити авторство, визнається анонімним і розгляду не підлягає.

- не розглядаються повторні звернення одним і тим же органом від одного і того ж громадянина з одного і того ж питання, якщо перше вирішено по суті, а також ті звернення, терміни розгляду яких передбачено статтею 17 Закону України «Про звернення громадян», та звернення осіб, визнаних судом недієздатними.

Рішення про припинення розгляду такого звернення приймає директор Центру, про що повідомляється особі, яка подала звернення.

Основні терміни

Під зверненнями громадян розуміються викладені в письмовій або усній формі пропозиції (зауваження), заяви (клопотання) і скарги.

Пропозиція (зауваження) – звернення громадян, де висловлюються порада, рекомендація щодо діяльності органів державної влади і місцевого самоврядування, депутатів усіх рівнів, посадових осіб, а також висловлюються думки щодо врегулювання суспільних відносин та умов життя громадян, вдосконалення правової основи державного і громадського життя, соціально-культурної та інших сфер діяльності держави і суспільства.

Заява (клопотання) – звернення громадян із проханням про сприяння реалізації закріплених Конституцією та чинним законодавством їх прав та інтересів або повідомлення про порушення чинного законодавства чи недоліки в діяльності підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності, народних депутатів України, депутатів місцевих рад, посадових осіб, а також висловлення думки щодо поліпшення їх діяльності.

Клопотання – письмове звернення з проханням про визнання за особою відповідного статусу, прав чи свобод тощо.

Скарга – звернення з вимогою про поновлення прав і захист законних інтересів громадян, порушених діями (бездіяльністю), рішеннями державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, об'єднань громадян, посадових осіб.