

ПОГОДЖЕНО
Заступник директора
Дніпропетровського обласного центру зайнятості

_____ В. В. Дудник

ПОГОДЖЕНО

ЗАТВЕРДЖЕНО
Директор Дніпропетровського
центру професійно-технічної освіти
державної служби зайнятості

_____ Л. В. Сидорчук

РОБОЧИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН

Дніпропетровського центру професійно-технічної освіти Державної служби зайнятості
підготовки кваліфікованих робітників з числа осіб, які мають базову або повну загальну середню освіту

Професія: 7212 "Електрогазозварник"

Кваліфікація: 2,3 розряд

Вид підготовки: професійно-технічне навчання

Форма навчання: денна

Загальний фонд навчального часу: 1198 годин (155 навчальних днів)

Розроблено у відповідності до ДСПТО 7212.С.28.00 - 2015 та освітньої програми, схвалено педагогічною радою (протокол №6 від 08.05.2018 р.)

План освітнього процесу

| № з.п. | Освітні компоненти (навчальні предмети) | Кількість годин | | Розподіл годин по тижнях | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------|--|-----------------|-----------|--------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----|----|----|---|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | |
| | | | | ЗПБ | | | ЕГЗ-2.1 | ЕГЗ-2.2 | | | ЕГЗ-2.3 | | | | | ЕГЗ-3.1 | | | | | ЕГЗ-2.1 - EGЗ-3.1 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | П | П | П | П | П | П | П | П | П | П | П | П |
| | | | | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | П | П | П | П | П | П | П | П | П | П | П | П |
| 1 | Загальнопрофесійна підготовка | 126 | 13 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Основи трудового законодавства | 6 | | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2 | Основи галузевої економіки та підприємництва | 6 | | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3 | Основи матеріалознавства | 18 | 2 | 4 | 4 | 4 | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.4 | Основи креслення | 18 | | 4 | 4 | 4 | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.5 | Електротехніка з основами промислової електроніки | 36 | 4 | 10 | 10 | 8 | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.6 | Охорона праці | 30 | | 10 | 6 | 8 | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.7 | Основи роботи на ПК | 12 | 7 | 4 | 2 | 2 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Професійно-теоретична підготовка | 196 | 20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Обладнання та технології зварювальних робіт | 196 | 20 | | | | | 30 | 24 | 24 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 8 | 10 | 8 | 10 | 10 | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Професійно-практична підготовка | 824 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Виробниче навчання | 312 | | | 6 | 6 | 6 | 6 | 12 | 12 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.2 | Виробнича практика | 512 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 32 | | | |
| 4 | Додаткові компетентності | 14 | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1 | Техніка пошуку роботи | 8 | 3 | | | | | | | | | | | | | | | 4 | 2 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.2 | Основи бізнес-планування | 6 | | | | | | | | | | | | | | | 4 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Консультації | 30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Державна кваліфікаційна атестація | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 8 | | | |
| 7 | Загальний обсяг навчального часу (без п.5): | 1168 | 42 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | | | | |

Заступник директора з навчально-методичної роботи

С. В. Сорочкашин

ПОГОДЖЕНО
Заступник директора
Дніпропетровського обласного центру зайнятості

В. В. Дудник

ПОГОДЖЕНО

(посада роботодавця)

(ініціали, прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Директор Дніпропетровського центру
професійно-технічної освіти
державної служби зайнятості

Л.В.Сидорчук

РОБОЧИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН

Дніпропетровського центру професійно-технічної освіти Державної служби зайнятості
підготовки кваліфікованих робітників з числа осіб, які мають базову або повну загальну середню освіту

Професія: **4212 "Касир (в банку)"**

Кваліфікація: **касир (в банку)**

Вид підготовки: **професійно-технічне навчання**

Форма навчання: **денна**

Загальний фонд навчального часу: **1294 години (169 навчальних днів)**

Розроблено у відповідності до СП(ПТ)О 4212.К.64.10-2017 та освітньої програми, схвалено педагогічною радою (протокол №6 від 08.05.2018 р.)

План освітнього процесу

| № з.п. | Освітні компоненти (навчальні предмети) | Кількість годин | | Розподіл годин по тижнях | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------|--|-----------------|-------------|--------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------|-----------|---|---|----|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | | | |
| | | | | ЗПК | | | | КБ-1 | | | | КБ-2 | | | | КБ-3 | | КБ-4 | | КБ-5 | | КБ-6 | | КБ-1 - КБ-6 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т |
| В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | | | |
| всього | у т.ч. ЛПЗ | 20/11-26/11 | 27/11-03/12 | 04/12-10/12 | 11/12-17/12 | 18/12-22/12 | 26/12-02/01 | 03/01-10/01 | 11/01-17/01 | 18/01-24/01 | 25/01-31/01 | 01/02-07/02 | 08/02-14/02 | 15/02-21/02 | 22/02-28/02 | 01/03-07/03 | 11/03-15/03 | 18/03-22/03 | 25/03-29/03 | 01/04-05/04 | 08/04-12/04 | 15/04-19/04 | 22/04-26/04 | 30/04-07/05 | 08/05-15/05 | 16/05-22/05 | 23/05-29/05 | 30/05-06/06 | 06/06-12/06 | 13/06-20/06 | 21/06-27/06 | 01/07-05/07 | 08/07-12/07 | 15/07-19/07 | 22/07-25/07 | | | | | |
| 1 | Загальнопрофесійна підготовка | 44 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Основи трудового законодавства | 22 | | 6 | 6 | 6 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2 | Основи галузевої економіки та підприємництва | 16 | | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3 | Основи енергозбереження | 6 | | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Професійно-теоретична підготовка | 322 | 66 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Основи бухгалтерського обліку | 40 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2 | Технологія касових операцій | 162 | 28 | 2 | 2 | 2 | 4 | 8 | 8 | 7 | 5 | 12 | 6 | 6 | 12 | 8 | 16 | 10 | 10 | 10 | 12 | 14 | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.3 | Комп'ютеризація облікової інформації | 25 | 16 | 4 | 4 | 4 | 6 | 2 | 2 | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.4 | Комп'ютеризація банківських операцій | 25 | 14 | | | | | | | | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.5 | Українське ділове мовлення | 20 | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.6 | Професійна етика та психологія | 20 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.7 | Охорона праці | 30 | | 6 | 6 | 6 | 6 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Професійно-практична підготовка | 876 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Виробниче навчання | 324 | | 6 | 6 | 6 | 6 | 18 | 18 | 18 | 24 | 18 | 24 | 24 | 18 | 24 | 12 | 18 | 18 | 18 | 12 | 18 | 18 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.2 | Виробнича практика | 552 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 24 |
| 4 | Додаткові компетентності | 24 | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1 | Техніка пошуку роботи | 6 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.2 | Англійська мова за професійним спрямуванням | 18 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Державна кваліфікаційна атестація | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Консультації | 20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | Загальний фонд навчального часу (без п. 6): | 1274 | 72 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 32 | | | |

Заступник директора з навчально-методичної роботи

С. В. Сороквашин

ПОГОДЖЕНО
Заступник директора
Дніпропетровського обласного
центру зайнятості
_____ В. В. Дудник

ПОГОДЖЕНО

(посада роботодавця)

(ініціали, прізвище)

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор Дніпропетровського центру
професійно-технічної освіти
державної служби зайнятості
_____ Л. В. Сидорчук

РОБОЧИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН

**Дніпропетровського центру професійно-технічної освіти Державної служби зайнятості
підготовки кваліфікованих робітників з числа осіб, які мають повну загальну середню та фахову освіту**

Професія: **4113 "Оператор з обробки інформації та програмного забезпечення"**

Кваліфікація: **II категорія**

Вид підготовки: **перепідготовка**

Форма навчання: **денна**

Загальний фонд навчального часу: **814 годин (105 навчальних днів)**

Розроблено у відповідності до СП(ПТ)О 4113J.62.00-63.10-2017 та освітньої програми, схвалено педагогічною радою (протокол №6 від 08.05.2018 р.)

План освітнього процесу

| № з.п. | Освітні компоненти (навчальні предмети) | Кількість годин | | Розподіл годин по тижнях | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------|--|-----------------|-------------|--------------------------|-------------|-----------------|-------------|-----------------|-------------|-----------------|-------------|-----------------|-------------|-------------|-------------|---------------|-------------|-----------------|-------------|-------------|---------------|-------------|-----------------------------------|----|---|---|---|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | | | |
| | | | | зпк | | ООІ та ПЗ - 2.1 | | ООІ та ПЗ - 2.2 | | ООІ та ПЗ - 2.3 | | ООІ та ПЗ - 2.4 | | | | ООІ та ПЗ-2.5 | | ООІ та ПЗ - 2.6 | | | ООІ та ПЗ-2.7 | | ООІ та ПЗ - 2.1 - ООІ та ПЗ - 2.7 | | | | |
| | | | | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | |
| | | | | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В |
| всього | в т.ч. ЛПЗ | 15/11-21/11 | 22/11-28/11 | 29/11-05/12 | 06/12-12/12 | 13/12-19/12 | 20/12-27/12 | 28/12-04/01 | 08/01-14/01 | 15/01-21/01 | 22/01-28/01 | 29/01-04/02 | 05/02-11/02 | 12/02-18/02 | 19/02-25/02 | 26/02-04/03 | 05/03-12/03 | 13/03-19/03 | 20/03-26/03 | 27/03-02/04 | 03/04-09/04 | 10/04-16/04 | | | | | |
| 1 | Загальнопрофесійна підготовка | 48 | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Основи галузевої економіки та підприємства | 8 | | 6 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2 | Основи трудового законодавства | 4 | | 2 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3 | Охорона праці та безпека життєдіяльності | 16 | 2 | 6 | 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.4 | Основи електротехніки | 10 | 4 | 6 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.5 | Основи професійної етики | 10 | | 4 | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Професійно-теоретична підготовка | 208 | 80 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Обслуговування обладнання інформаційних систем | 20 | 5 | | 6 | 14 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2 | Англійська мова за професійним напрямком | 16 | 6 | | | 10 | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.3 | Операційні системи та програмне забезпечення | 30 | 10 | | | 18 | 12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.4 | Технології обробки інформації | 64 | 32 | | | | | 12 | 18 | 18 | 16 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.5 | Комп'ютерні мережі | 20 | 6 | | | | | | | 2 | 18 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.6 | Основи web-дизайну та web-програмування | 46 | 15 | | | | | | | | | 12 | 20 | 14 | | | | | | | | | | | | | |
| 2.7 | Основи програмування | 12 | 6 | | | | | | | | | | | 10 | 2 | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Додаткові компетентності | 16 | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Техніка пошуку роботи | 6 | 2 | | | | | | | | | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | | | | | | |
| 3.2 | Основи 3d-друку | 10 | 4 | | | | | | | | | 4 | 4 | 2 | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Професійно-практична підготовка | 504 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1 | Виробниче навчання | 216 | | 12 | 6 | 12 | 12 | 24 | 24 | 18 | 18 | 18 | 12 | 18 | 12 | 12 | 18 | | | | | | | | | | |
| 4.2 | Виробнича практика | 288 | | | | | | | | | | | | | | 16 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 32 | | | | |
| 5 | Державна кваліфікаційна атестація | 8 | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Консультації | 30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | Загальний обсяг навчального часу (без п. 6) | 784 | 92 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | | | | |

Заступник директора з навчально-методичної роботи

С. В. Сороквашин

ПОГОДЖЕНО

Заступник директора
Дніпропетровського обласного
центру зайнятості
_____ В. В. Дудник

ПОГОДЖЕНО

(посада роботодавця)

(ініціали, прізвище)

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Дніпропетровського центру
професійно-технічної освіти
державної служби зайнятості
_____ Л. В. Сидорчук

РОБОЧИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН

підготовки кваліфікованих робітників

Вид підготовки: **професійно-технічне навчання**

Професія: 4121 "Офісний службовець (бухгалтерія)"

Кваліфікація: "Офісний службовець (бухгалтерія)"

Загальний фонд навчального часу: 1325 годин

Термін навчання: 176 навчальних днів

Графік навчального процесу

| № з.п. | Навчальні предмети | Кількість годин | | Номери тижнів та види навчання | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------|---|-----------------|------------|--------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|----|----|----|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | всього | в т.ч. ЛПЗ | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | | | | | |
| | | | | Г | Г | Г | Г | Г | Г | Г | Г | Г | Г | Г | Г | Г | Г | Г | Г | Г | Г | Г | Г | Г | Г | Г | Г | Г | Г | Г | Г | Г | Г | Г | Г | Г | Г | Г | Г | Г | Г | Г | | |
| 1 | Загальнопрофесійна підготовка | 48 | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Основи правових знань | 18 | | | | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2 | Правила дорожнього руху | 6 | | | | | | | | | | | | | | | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3 | Техніка пошуку роботи | 6 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.4 | Інформаційні технології | 18 | 6 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Професійно-теоретична підготовка | 490 | 74 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Бухгалтерський облік | 160 | 14 | 12 | 12 | 12 | 10 | 10 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2 | Основи економічного аналізу | 50 | 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 4 | 6 | 6 | 8 | 8 | 8 | 8 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.3 | Економіка підприємства та основи підприємницької діяльності | 80 | 14 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 4 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.4 | Сучасні технології податкової звітності | 28 | 22 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 6 | 6 | 6 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.5 | Діловодство та управлінська документація | 40 | | | | | | | | | | | | | | | | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.6 | Комп'ютеризація облікової інформації | 102 | 14 | | | | 2 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 10 | 10 | 8 | 10 | 10 | 8 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.8 | Охорона праці | 30 | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Професійно-практична підготовка | 760 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Виробниче навчання | 300 | | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 18 | 18 | 18 | 6 | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.2 | Виробнича практика | 460 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 24 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 36 | |
| 4 | Державна кваліфікаційна атестація | 7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ВСЬОГО: | 1305 | 82 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 7 | | | | |
| | Консультації | 20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|----------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------|---|--|--|--|--|--|--|--|
| ПОГОДЖЕНО Заступник директора Дніпропетровського обласного центру зайнятості | ПОГОДЖЕНО | | | | | | | | | | ЗАТВЕРДЖУЮ | | | | | | | |
| | (посада роботодавця) | | | | | | | | | | Директор Дніпропетровського центру професійно-технічної освіти державної служби зайнятості | | | | | | | |
| В. В. Дудник | | | | | | | | | | Л.В.Сидорчук | | | | | | | | |

РОБОЧИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН

підготовки кваліфікованих робітників

Дніпропетровського центру професійно-технічної освіти Державної служби зайнятості

підготовки кваліфікованих робітників з числа осіб, які мають базову або повну загальну середню освіту

Професія: **4211 "Контролер-касир"**

Кваліфікація: **2 розряд**

Вид підготовки: **професійно-технічне навчання**

Форма навчання: **денна**

Загальний фонд навчального часу: **719 годин (93 навчальних дні)**

Розроблено у відповідності до ДСПТО 4211.ОГ.52.00-2014

План освітнього процесу

| № з.п. | Навчальні предмети | Кількість годин | | Розподіл годин по тижнях | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------|---|-----------------|------------|--------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|---|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | |
| | | | | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | В | П | П | П | П | П | П | П |
| | | | | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | П | П | П | П | П | П | П |
| | | всього | у т.ч. ЛПР | 10/09-14/09 | 17/09-21/09 | 24/09-28/09 | 01/10-05/10 | 08/10-12/10 | 16/10-22/10 | 23/10-29/10 | 30/10-05/11 | 06/11-12/11 | 13/11-19/11 | 20/11-26/11 | 27/11-03/12 | 04/12-10/12 | 11/12-17/12 | 18/12-22/12 | 26/12-02/01 | 03/01-10/01 | 11/01-17/01 | 18/01-22/01 | |
| 1 | Загальнопрофесійна підготовка | 52 | 14 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Інформаційні технології | 16 | 12 | | | | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | |
| 1.2 | Основи правових знань | 12 | | | | | | | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | |
| 1.3 | Основи галузевої економіки і підприємництва | 12 | | | | | | | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | |
| 1.4 | Правила дорожнього руху | 6 | | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.5 | Техніка пошуку роботи | 6 | 2 | | | | | | | | | | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | |
| 2 | Професійно-теоретична підготовка | 188 | 52 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Контрольно-касове обладнання | 84 | 44 | 8 | 8 | 8 | 8 | 6 | 8 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 8 | | | | | | | | |
| 2.2 | Організація та технологія торговельних процесів | 26 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.3 | Основи товарознавства | 40 | | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 4 | 4 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | |
| | - продовольчі товари | 20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | - непродовольчі товари | 20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.4 | Основи бухгалтерського обліку | 8 | 2 | | | | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | | | | | | |
| 2.5 | Охорона праці | 30 | | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | | |
| 3 | Професійно-практична підготовка | 442 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Виробниче навчання | 186 | | 12 | 12 | 12 | 12 | 18 | 18 | 12 | 12 | 12 | 12 | 18 | 18 | 18 | | | | | | | |
| 3.2 | Ведення продажів за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення | 24 | | | | | | | | 6 | 6 | 6 | 6 | | | | | | | | | | |
| 3.3 | Виробнича практика | 232 | | | | | | | | | | | | | 16 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 16 | |
| 4 | Державна кваліфікаційна атестація | 7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Всього: | 689 | 66 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 34 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 23 | |
| 5 | Консультації | 30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Заступник директора з навчально-методичної роботи

С. В. Сороквашин

| | | |
|--|--|--|
| ПОГОДЖЕНО Заступник директора Дніпропетровського обласного центру зайнятості _____ В. В. Дудник | ПОГОДЖЕНО (посада роботодавця) (ініціали, прізвище) | ЗАТВЕРДЖУЮ Директор Дніпропетровського центру професійно-технічної освіти державної служби зайнятості _____ Л. В. Сидорчук |
|--|--|--|

РОБОЧИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН

**Дніпропетровського центру професійно-технічної освіти Державної служби зайнятості
підготовки кваліфікованих робітників з числа осіб, які мають повну загальну середню**

Професія: **5141 "Манікюрник"**

Кваліфікація: **2 розряд (II клас)**

Вид підготовки: **професійно-технічне навчання**

Форма навчання: **денна**

Загальний фонд навчального часу: **480годин (64 навчальних дні)**

Розроблено у відповідності до ДСПТО 5141.00.93.02 – 2013

План освітнього процесу

| № з.п. | Навчальні предмети | Кількість годин | | Розподіл годин по тижнях | | | | | | | | | | | | |
|----------|---|-----------------|------------|--------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| | | | | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | П | П | П |
| | | Всього | у т.ч. ЛПЗ | 25/07-31/07 | 01/08-07/08 | 08/08-14/08 | 15/08-21/08 | 22/08-29/08 | 30/08-05/09 | 06/09-12/09 | 13/09-19/09 | 20/09-26/09 | 27/09-03/10 | 04/10-10/10 | 11/10-18/10 | 19/10-24/10 |
| 1 | Загальнопрофесійна підготовка | 64 | 6 | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Основи правових знань | 14 | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | |
| 1.2 | Інформаційні технології | 18 | 4 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | |
| 1.3 | Основи галузевої економіки і підприємництва | 14 | | | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | |
| 1.4 | Правила дорожнього руху | 6 | | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | | | |
| 1.5 | Техніка пошуку роботи | 6 | 2 | | | | | | | | 2 | 2 | 2 | | | |
| 1.6 | Основи бізнес-планування | 6 | | | | | | | | | | | 6 | | | |
| 2 | Професійно-теоретична підготовка | 114 | 39 | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Охорона праці | 16 | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | |
| 2.2 | Манікюрна справа | 62 | 29 | 10 | 10 | 8 | 4 | 4 | 8 | 8 | 2 | 6 | 2 | | | |
| 2.3 | Матеріалознавство | 10 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | |
| 2.4 | Основи санітарії та гігієни | 16 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | |
| 2.5 | Професійна етика та психологія | 10 | 4 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | |
| 3 | Професійно-практична підготовка | 278 | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Виробниче навчання | 180 | | 12 | 12 | 12 | 18 | 18 | 18 | 18 | 24 | 24 | 24 | | | |
| 3.2 | Виробнича практика | 98 | | | | | | | | | | | | 40 | 40 | 18 |
| 4 | Консультації | 16 | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Державна кваліфікаційна атестація | 8 | | | | | | | | | | | | | | 8 |
| | ВСЬОГО (без п.4): | 464 | 45 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 34 | 40 | 40 | 26 |

| | | |
|--|--|---|
| ПОГОДЖЕНО Заступник директора Дніпропетровського обласного центру зайнятості _____ В. В. Дудник | ПОГОДЖЕНО _____ (посада роботодавця) _____ (ініціали, прізвище) | ЗАТВЕРДЖЕНО Директор Дніпропетровського центру професійно-технічної освіти державної служби зайнятості _____ Л.В. Сидорчук |
|--|--|---|

РОБОЧИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН

Дніпропетровського центру професійно-технічної освіти Державної служби зайнятості
підготовки кваліфікованих робітників з числа осіб, які мають базову або повну загальну середню освіту

Професія: **5132 "Молодша медична сестра з догляду за хворими"**

Кваліфікація: **молодша медична сестра з догляду за хворими**

Вид підготовки: **професійно-технічне навчання**

Форма навчання: **денна**

Загальний фонд навчального часу: **478 годин (63 навчальних дні)**

Розроблено у відповідності до ДСПТО 5132 0N.85.00-2007

План освітнього процесу

| № з.п. | Навчальні предмети | Кількість годин | | Розподіл годин по тижнях | | | | | | | | | | | | |
|----------|--|-----------------|------------|--------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| | | всього | у т.ч. ЛПЗ | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | П | П | П | П |
| | | | | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | ДКА | | |
| | | | | 05/07-11/07 | 12/07-18/07 | 19/07-25/07 | 26/07-01/08 | 02/08-08/08 | 09/08-15/08 | 16/08-22/08 | 23/08-30/08 | 31/08-06/09 | 07/09-13/09 | 14/09-20/09 | 21/09-27/09 | 28/09-02/10 |
| 1 | Загальнопрофесійна підготовка | 40 | 5 | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Інформаційні технології | 10 | 3 | | | | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | |
| 1.2 | Основи правових знань | 6 | | | | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | |
| 1.3 | Основи галузевої економіки і підприємництва | 6 | | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | | | |
| 1.4 | Правила дорожнього руху | 6 | | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | | | |
| 1.5 | Основи бізнес-планування | 6 | | | | | | | | | 2 | 4 | | | | |
| 1.6 | Техніка пошуку роботи | 6 | 2 | | | | | | | 2 | 2 | 2 | | | | |
| 2 | Професійно-теоретична підготовка | 152 | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Охорона праці | 12 | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | |
| 2.2 | Загальний догляд за хворими | 34 | | 4 | 6 | 4 | 6 | 4 | 2 | 2 | 4 | 2 | | | | |
| 2.3 | Основи медичних знань | 34 | | 6 | 6 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | | | | | |
| 2.4 | Спеціальний догляд за хворими | 44 | | 4 | 4 | 6 | 6 | 6 | 6 | 4 | 4 | 4 | | | | |
| 2.5 | Основи фармакології | 8 | | 4 | 2 | 2 | | | | | | | | | | |
| 2.6 | Професійна етика та деонтологія | 20 | | | | | 4 | 4 | 2 | 4 | 2 | 4 | | | | |
| 3 | Професійно-практична підготовка | 264 | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Виробниче навчання | 132 | | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 18 | 18 | 18 | 18 | | | | |
| 3.3 | Виробнича практика | 132 | | | | | | | | | | | 40 | 40 | 40 | 12 |
| 4 | Консультації | 15 | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Державна кваліфікаційна атестація | 7 | | | | | | | | | | | | | | 7 |
| | Загальний обсяг навчального часу (без п.4): | 463 | 5 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 40 | 40 | 40 | 19 |

Заступник директора з навчально-методичної роботи

С.В. Сороквашин

ПОГОДЖЕНО
Заступник директора
Дніпропетровського обласного
центру зайнятості
_____ В. В. Дудник

ПОГОДЖЕНО

(посада роботодавця)

(ініціали, прізвище)

ЗАТВЕРДЖУЮ
директор Дніпропетровського центру професійно-
технічної освіти державної служби зайнятості

_____ Л.В.Сидорчук

РОБОЧИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН

Дніпропетровського центру професійно-технічної освіти Державної служби зайнятості

підготовки кваліфікованих робітників з числа осіб, які мають базову або повну загальну середню освіту

Професія: **8162 "Оператор котельні"**

Кваліфікація: **3 розряд**

Вид підготовки: **професійно-технічне навчання**

Форма навчання: **денна**

Загальний фонд навчального часу: **654 години (84 навчальних дні)**

Розроблено у відповідності до ДСПТО 8162.D.35.30-2016

План освітнього процесу

| № з.п. | Навчальні предмети | Кількість годин | | Розподіл годин по тижнях | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------|--|-----------------|-------------|--------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|----|----|----|-----|
| | | | | всього | у т.ч. ЛНР | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| | | Т | Т | | | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | ТВ | П | П | П | П | П | П |
| | | В | В | | | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | В | П | П | П | П | П | ДКА |
| | | 18/06-22/06 | 23/06-02/07 | 03/07-09/07 | 10/07-16/07 | 17/07-23/07 | 24/07-30/07 | 31/07-06/08 | 07/08-13/08 | 14/08-20/08 | 21/08-28/08 | 29/08-04/09 | 05/09-11/09 | 12/09-18/09 | 19/09-25/09 | 26/09-02/10 | 03/10-09/10 | 10/10-16/10 | | | | |
| 1 | Загальнопрофесійна підготовка | 68 | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Основи правових знань | 14 | | | | | | | | 2 | 2 | 2 | 4 | 2 | 2 | | | | | | | |
| 1.2 | Основи галузевої економіки та підприємництва | 16 | | | | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | |
| 1.3 | Інформаційні технології | 24 | 6 | | 6 | 6 | 4 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | | | | |
| 1.4 | Правила дорожнього руху | 6 | | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.5 | Техніка пошуку роботи | 8 | 2 | | | | | | | | | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | |
| 2 | Професійно-теоретична підготовка | 212 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Спецтехнологія | 112 | | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 2 | | | | | | | | |
| 2.2 | Охорона праці | 30 | | 2 | 2 | 2 | 4 | 4 | 4 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | |
| 2.3 | Матеріалознавство | 10 | | | | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | | | | |
| 2.4 | Читання креслень і схем | 8 | | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.5 | Теплотехніка | 28 | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 4 | 4 | | | | | | | | |
| 2.6 | Електротехніка | 24 | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | |
| 3 | Професійно-практична підготовка | 336 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Виробниче навчання | 144 | | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | | | | | | | | |
| 3.2 | Виробнича практика | 192 | | | | | | | | | | | 8 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 24 | | | |
| 4 | Державна кваліфікаційна атестація | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 8 | | |
| | Загальний фонд навчального часу | 624 | 8 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 40 | 40 | 40 | 40 | 32 | | | |
| 5 | Консультації | 30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Заступник директора з навчально-методичної роботи

С. В. Сороквашин

| | | |
|--|--|--|
| ПОГОДЖЕНО Заступник директора Дніпропетровського обласного центру зайнятості _____ В. В. Дудник | ПОГОДЖЕНО _____ (посада роботодавця) _____ (ініціали, прізвище) | ЗАТВЕРДЖУЮ Директор Дніпропетровського центру професійно-технічної освіти державної служби зайнятості _____ Л.В.Сидорчук |
|--|--|--|

РОБОЧИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН

Дніпропетровського центру професійно-технічної освіти Державної служби зайнятості

підготовки кваліфікованих робітників з числа осіб, які мають базову або повну загальну середню освіту

Професія: **5220 "Продавець непродовольчих товарів"**

Кваліфікація: **3 розряд**

Вид підготовки: **професійно-технічне навчання**

Форма навчання: **денна**

Загальний фонд навчального часу: **677 годин (88 навчальних днів)**

Розроблено у відповідності до ДСПТО 5220.ОГ.52.00-2014

План освітнього процесу

| № з.п. | Навчальні предмети | Кількість годин | | Розподіл годин по тижнях | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------|---|-----------------|-------------|--------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------|----|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| | | | | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | ТВ | П | П | П | П |
| всього | у т.ч. ЛПЗ | 19/06-23/06 | 25/06-03/07 | 04/07-10/07 | 11/07-17/07 | 18/07-24/07 | 25/07-31/07 | 01/08-07/08 | 08/08-14/08 | 15/08-21/08 | 22/08-29/08 | 30/08-05/09 | 06/09-12/09 | 13/09-19/09 | 20/09-26/09 | 27/09-03/10 | 04/10-10/10 | 11/10-18/10 | 19/10-23/10 | | |
| 1 | Загальнопрофесійна підготовка | 50 | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Інформаційні технології | 20 | 6 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | |
| 1.2 | Основи правових знань | 6 | | | | | | | | 2 | | 2 | | 2 | | | | | | | |
| 1.3 | Основи галузевої економіки і підприємництва | 6 | | | | | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | | | | | |
| 1.4 | Правила дорожнього руху | 6 | | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.5 | Техніка пошуку роботи | 6 | 2 | | | | | | | | | 2 | 2 | 2 | | | | | | | |
| 1.6 | Основи бізнес-планування | 6 | | | | | | | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | | | |
| 2 | Професійно-теоретична підготовка | 206 | 18 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Товарознавство непродовольчих товарів | 94 | | 12 | 12 | 12 | 10 | 8 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 4 | 6 | | | | | | |
| 2.2 | Техніка ефективних продажів | 8 | | | | | | | | | | | | 4 | 4 | | | | | | |
| 2.3 | Облік і звітність | 22 | 6 | | | | | 4 | 2 | 4 | 4 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | |
| 2.4 | Організація та технологія торговельних процесів | 26 | | 6 | 6 | 6 | 4 | 2 | 2 | | | | | | | | | | | | |
| 2.5 | Реєстратори розрахункових операцій | 26 | 12 | | | | 2 | 2 | 2 | 4 | 2 | 4 | 4 | 4 | 2 | | | | | | |
| 2.7 | Психологія і етика ділових відносин | 16 | | | | | 2 | 2 | 4 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | |
| 2.8 | Охорона праці | 14 | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | | | | |
| 3 | Професійно-практична підготовка | 384 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Виробниче навчання | 144 | | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 6 | 6 | 6 | 12 | 18 | 18 | 12 | 6 | | | | | |
| 3.2 | Художнє оформлення подарунків | 6 | | | | | | | | | | | | | 6 | | | | | | |
| 3.3 | Ведення обліку та продажів за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення | 30 | 30 | | | | | | 6 | 6 | 12 | 6 | | | | | | | | | |
| 3.4 | Виробнича практика | 204 | | | | | | | | | | | | | | 32 | 40 | 40 | 40 | 40 | |
| 4 | Державна кваліфікаційна атестація | 7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Загальний фонд навчального часу: | 647 | 26 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 34 | 38 | 40 | 40 | 40 | 40 | |
| 5 | Консультації | 30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Заступник директора з навчально-методичної роботи

С. В. Сороквашин

| | | |
|--|--|--|
| ПОГОДЖЕНО Заступник директора Дніпропетровського обласного центру зайнятості _____ В. В. Дудник | ПОГОДЖЕНО _____ (посада роботодавця) _____ (ініціали, прізвище) | ЗАТВЕРДЖУЮ Директор Дніпропетровського центру професійно-технічної освіти державної служби зайнятості _____ Л.В.Сидорчук |
|--|--|--|

РОБОЧИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН

*Дніпропетровського центру професійно-технічної освіти державної служби зайнятості
підготовки кваліфікованих робітників з числа осіб, які мають базову або повну загальну середню освіту*

Професія: 5220 "Продавець продовольчих товарів"
Кваліфікація: 3 розряд
Вид підготовки: професійно-технічне
Форма навчання: денна
Загальний фонд навчального часу: 707 годин (91 навчальний
Розроблено у відповідності до ДСПТО 5220.ОГ.52.00-2014

План освітнього процесу

| № з.п. | Навчальні предмети | Кількість годин | | Розподіл годин по тижнях | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------|---|-----------------|-------------|--------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------|----------|-----|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| | | | | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | П | П | П | П | П | П | ДКА |
| Всього | В т.ч. ЛПЗ | 02/08-08/08 | 09/08-15/08 | 16/08-22/08 | 23/08-30/08 | 31/08-06/09 | 07/09-13/09 | 14/09-20/09 | 21/09-27/09 | 28/09-04/10 | 05/10-11/10 | 12/10-19/10 | 22/10-26/10 | 29/10-02/11 | 05/11-09/11 | 12/11-16/11 | 19/11-23/11 | 26/11-30/11 | 03/12-07/12 | 10/12 | | |
| 1 | Загальнопрофесійна підготовка | 48 | 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Інформаційні технології | 16 | 8 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | | | | | |
| 1.2 | Основи правових знань | 6 | | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3 | Основи галузевої економіки і підприємництва | 8 | | 2 | 4 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.4 | Правила дорожнього руху | 6 | | | | | | | | | | 4 | 2 | | | | | | | | | |
| 1.5 | Техніка пошуку роботи | 6 | 2 | | | | | | | | | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | |
| 1.6 | Основи бізнес-планування | 6 | | | | | | | | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | | | |
| 2 | Професійно-теоретична підготовка | 186 | 18 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Товарознавство продовольчих товарів | 78 | | 6 | 6 | 6 | 8 | 6 | 8 | 8 | 4 | 6 | 6 | 6 | 8 | | | | | | | |
| 2.2 | Харчова безпека товарів | 12 | | | | | | | | | 2 | 2 | 2 | 2 | 4 | | | | | | | |
| 2.3 | Облік і звітність | 24 | 6 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 4 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | |
| 2.4 | Організація та технологія торговельних процесів | 22 | | 8 | 6 | 4 | 2 | 2 | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.5 | Реєстратори розрахункових операцій | 24 | 12 | 2 | 2 | 4 | 2 | 2 | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | |
| 2.6 | Психологія і етика ділових відносин | 12 | | | | | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | | |
| 2.7 | Охорона праці | 14 | | | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | | | |
| 3 | Професійно-практична підготовка | 436 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Виробниче навчання | 174 | | 12 | 12 | 12 | 18 | 18 | 18 | 18 | 12 | 12 | 12 | 12 | 18 | | | | | | | |
| 3.2 | Ведення обліку та продажів за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення | 18 | | | | | | | | | 6 | 6 | 6 | | | | | | | | | |
| 3.3 | Художнє оформлення покупок | 6 | | | | | | | | | | | 6 | | | | | | | | | |
| 3.4 | Виробнича практика | 238 | | | | | | | | | | | | | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 38 | | |
| 4 | Консультації | 30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Державна кваліфікаційна атестація | 7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ВСЬОГО (без п.4): | 677 | 28 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 38 | 7 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| ПОГОДЖЕНО Заступник директора Дніпропетровського обласного центру зайнятості _____ В. В. Дудник | ПОГОДЖЕНО _____ (посада роботодавця) _____ (ініціали, прізвище) | | | | | | | | | | ЗАТВЕРДЖУЮ Директор Дніпропетровського центру професійно-технічної освіти державної служби зайнятості _____ Л.В.Сидорчук | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

РОБОЧИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН

**Дніпропетровського центру професійно-технічної освіти Державної служби зайнятості
підготовки кваліфікованих робітників з числа осіб, які мають базову або повну загальну середню освіту**

Професія: **7215 "Стропальник"**

Кваліфікація: **2,3 розряд**

Вид підготовки: **професійно-технічне навчання**

Форма навчання: **денна**

Загальний фонд навчального часу: **626 годин (80 навчальних днів)**

Розроблено у відповідності до ДСПТО 7215.Н.52.10-2015 та освітньої програми, схвалено педагогічною радою (протокол №6 від 08.05.2018 р.)

План освітнього процесу

| № з/п | Освітні компоненти (навчальні предмети) | Кількість годин | | Розподіл годин по тижнях | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------|--|-----------------|-------------|--------------------------|-------------|-------------|-----------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------|----|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| | | | | БК-1 - БК-6 | | | СТР-2.1 СТР-2.2 | | СТР-3.1 | | | СТР-2.1 - СТР-3.1 | | | | | | | |
| | | | | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | ТВ | | | | | | | |
| | | | | В | В | В | В | В | В | В | В | П | П | П | П | П | П | П | П |
| Всього | у т.ч. ЛНП | 25/06-03/07 | 04/07-10/07 | 11/07-17/07 | 18/07-24/07 | 25/07-31/07 | 01/08-07/08 | 08/08-14/08 | 15/08-21/08 | 22/08-29/08 | 30/08-05/09 | 06/09-12/09 | 13/09-19/09 | 20/09-26/09 | 27/09-03/10 | 04/10-10/10 | 11/10-18/10 | | |
| 1 | Загально-професійна підготовка | 84 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Основи трудового законодавства | 12 | | 4 | 4 | 4 | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2. | Основи ринкової економіки та підприємництва | 14 | | 6 | 8 | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3. | Основи матеріалознавства | 16 | | 6 | 4 | 6 | | | | | | | | | | | | | |
| 1.4. | Охорона праці | 30 | | 10 | 10 | 10 | | | | | | | | | | | | | |
| 1.5. | Основи роботи на ПК | 12 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Професійно-теоретична підготовка | 76 | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Технологія стропальних робіт | 76 | 3 | | | | 18 | 18 | 12 | 10 | 10 | 8 | | | | | | | |
| 3 | Професійно-практична підготовка | 432 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Виробниче навчання | 144 | | 6 | 6 | 12 | 18 | 18 | 24 | 24 | 24 | 12 | | | | | | | |
| 3.2. | Виробнича практика | 288 | | | | | | | | | | 16 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 32 | |
| 4 | Додаткові компетентності | 6 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1. | Техніка пошуку роботи | 6 | 2 | | | | | | | 2 | 2 | 2 | | | | | | | |
| 5 | Державна кваліфікаційна атестація | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | 8 | |
| 6 | Консультації | 20 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | Загальний обсяг навчального часу (без п. 6) | 606 | 9 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 38 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | |

Заступник директора з навчально-методичної роботи

С. В. Сороквашин